|  |
| --- |
| **ПОЛОЖЕНИЕ об Экологическом совете (ЭС) Якутской общественной организации «Всероссийского общества охраны природы» ЯРОО «ВООП»** |

|  |
| --- |
|  Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, функции и порядок работы Экологического совета Якутской общественной организации «Всероссийского общества охраны природы» (ЯРОО «ВООП»).**I. Общие положения** 1. Экологический совет (ЭС, далее – Совет) Якутской общественной организации «Всероссийского общества охраны природы» (ЯРОО «ВООП») является коллегиальным постоянно действующим органом и осуществляет свою деятельность на общественных началах. 2. В состав Совета входят авторитетные специалисты в области природопользования и охраны окружающей среды, представители общественных экологических организаций и объединений. 3. Положение о Совете, его персональном составе и изменения, вносимые в них, утверждаются Конференцией ЯРОО «ВООП».4. В своей деятельности Совет руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом «ВООП» и настоящим Положением, а также решениями самого Совета и документами, им утвержденными. 5. Решения Совета носят рекомендательный характер. **II. Цели и задачи Совета** 6. Целью деятельности Совета является коллективная выработка рекомендаций, обеспечивающих принятие решений по охране окружающей среды. 7. Задачами Совета являются: привлечение институтов гражданского общества к разработке и осуществлению экологической политики государства; содействие формированию общественного сознания в части обеспечения охраны окружающей среды; повышение информированности общественности по основным направлениям нормативно-правовой деятельности государственных структур в сфере охраны окружающей среды; совершенствование взаимодействия ЯРОО «ВООП» с государственными структурами, общественными объединениями и гражданами. **III. Функции Совета** 8. В соответствии с возложенными на Совет задачами, его основными функциями являются: изучение и обсуждение вопросов экологической, природоохранной деятельности, а также других общественно значимых проблем в сфере природопользования и охраны окружающей среды;учет и формирование общественного мнения при проведении мероприятий по охране окружающей среды; подготовка предложений по совершенствованию законодательства и приоритетным направлениям в сфере охраны окружающей среды; разъяснение общественным объединениям и гражданам целей и методов проведения государственной экологической политики; изучение и обобщение опыта зарубежных стран в решении экологических проблем; сбор и обобщение предложений, поступающих от общественных объединений и граждан, направленных на решение экологических проблем; анализ и подготовка рекомендаций по реализации программ и проектов в сфере охраны окружающей среды; организация информационной и методической поддержки правовых инициатив граждан, общественных организаций и объединений; участие (по согласованию) в аналитической работе по обобщению информации об охране окружающей среды и состоянии природных ресурсов в РС (Я); организация общественной и информационной поддержки гражданских инициатив в регионах РС (Я); оказание информационных и консультационных услуг аппаратам государственных структур по вопросам взаимодействия с гражданами и общественными организациями. **IV. Организация работы Совета** 9. Совет возглавляет Председатель Совета (далее - Председатель) – Председатель ЯРОО «ВООП». 10. Назначается ответственный секретарь Совета и выполняет организационную работу Совета. 11. Для углубленного изучения и анализа отдельных проблем и вопросов Совет образует постоянные и временные секции, комиссии и рабочие группы. Состав, полномочия и порядок деятельности секций, комиссий и рабочих групп определяются Советом. 12. Совет в установленном порядке получает в ЯРОО «ВООП» необходимую информацию для осуществления своих функций. 13. Совет разрабатывает и представляет руководству ЯРОО «ВООП» предложения по совершенствованию деятельности Совета, изменению его состава и другим вопросам, отнесенным к его компетенции. **V. Порядок проведения заседаний Совета** 14. Очередные заседания Совета проводятся в соответствии с утвержденным ежегодным планом работы не реже одного раза в квартал.15. Для выработки рекомендаций по проблемам, требующим срочного решения, могут проводиться внеочередные заседания Совета. 16. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава. 17. Повестка дня и проекты решений очередного заседания Совета формируется Ответственным секретарем по согласованию с Председателем. 18. Члены Совета информируются о сроке и повестке дня заседания Совета не позднее, чем за 7 дней до его проведения. 19. Не позднее, чем за 3 дня до очередного заседания Совета Ответственный секретарь направляет всем членам Совета рабочие материалы по наиболее важным вопросам повестки дня и проект решений. 20. Члены Совета имеют право вносить свои предложения по повестке дня и по проекту решения очередного заседания как заранее, так и в день проведения заседания. 21. Вопросы, дополнительно внесенные членами Совета, включаются (не включаются) в повестку дня текущего или следующего заседания по решению Совета. 22. На каждом заседании Совета ведется протокол, который рассылается членам Совета в течение двух недель. **VI. Порядок принятия решений** 23. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если при наличии кворума (больше половины списочного состава Совета) за него проголосовала большая часть членов Совета. Каждый член Совета обладает правом одного голоса. При равенстве числа голосов "за" и "против" предлагаемого решения мнение Председателя признается решающим. 24. Члены Совета, которые по уважительным причинам не могут присутствовать на заседании, имеют право изложить свое мнение письменно или делегировать свой голос одному из членов Совета с уведомлением о таком решении Председателя Совета. Мнения, изложенные путем делегирования или письменно, учитываются наравне с голосами, поданными присутствующими членами Совета на заседании. 25. Одному члену Совета не может быть делегировано более одного голоса. 26. Члены Совета, не согласные с мнением большинства, могут изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания. **VII. Полномочия членов Совета** 27. Председатель: утверждает план работы, повестку дня и состав экспертов, приглашаемых на заседание Совета; руководит заседаниями Совета; содействует реализации решений Совета.28. Члены Совета: вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Совета; могут возглавлять постоянные и временные секции, комиссии и рабочие группы, формируемые Советом; в случае не согласия с принятым большинством голосов решением Совета, имеют право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое включается в протокол заседания Совета; предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета; взаимодействуют со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждающихся на заседаниях Совета; содействуют реализации решении Совета. 29. Ответственный секретарь: готовит и согласовывает с Председателем проекты документов и решений для обсуждения Советом; организует заседания Совета; ведет, оформляет и рассылает членам Совета протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Совета; информирует членов Совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Совета; в промежутках между заседаниями Совета может действовать от имени Совета, на основе принятых Советом решений, в том числе взаимодействуя со средствами массовой информации. **VIII. Эксперты Совета** 30. Для углубленного обсуждения конкретных проблем к работе Совета в соответствии с его решением, могут приглашаться эксперты из числа ведущих специалистов по профилю рассматриваемой проблемы. 31. Эксперты по решению Совета могут объединяться в секции, комиссии и рабочие группы. 32. Эксперты по поручению Совета готовят письменные заключения, отчеты и иные документы, отражающие их мнения по рассматриваемой проблеме. 33. Эксперты могут участвовать в заседаниях Совета при обсуждении проблем, над решением которых они работали. 34. По решению Совета, эксперты, участвующие в заседании Совета, могут обладать правом совещательного голоса.  |